



ГКП «Областная станция скорой и неотложной медицинской помощи» на ПХВ
Управление здравоохранения Актыбинской области

ГКП «ОСШМП» на ПХВ Управление здравоохранения Актыбинской области			
Наименование структурного подразделения:	Все структурные подразделения		
Название документа:	СОП «Правила идентификации персонала» №-26		
Утвержден:	Приказом главного врача № <u>10</u> от « <u>6</u> » января 2023 г.		
Разработчик	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Подпись</i>
	Врач-эксперт	Абдуллаева А.З.	
	Врач-эксперт	Балмагамбетова Г.Ж.	
Согласовано:	Заместитель главного врача по медицинской части	Неталиева Д.П.	
	Заместитель главного врача по ОМР	Кушетова Г.А.	
Дата согласования:	06.01.2023г.		
Ответственный за исполнение:	Все сотрудники СМП		
Дата введения в действие			
Версия №1	Дата следующего пересмотра « _____ » 2026 год		

Актоте, 2023 год



СОП «Правила идентификации персонала»

1. Цель:

Разграничение персонала посредством ношения одежды и бейджей.

2. Определение:

Идентификация персонала определяет разграничение медицинского персонала и стандарт медицинской формы и внешнего вида медицинского персонала.

3. Ресурсы:

Халаты, костюмы, бейджики.

4. Процедуры:

Требования к идентификации персонала:

Идентификация персонала осуществляется посредством:

- 1) ношения специального медицинского обмундирования;
- 2) униформы для технических работников;
- 3) бейджей с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности.

Бейджики с указанием идентификации медицинского работника носят на халате все врачи и средний медицинский персонал (фельдшера).

Требования к одежде:

- 1) Медицинский персонал должен использовать медицинскую форму одежды при выполнении своих функциональных обязанностей, соответствующую требованиям.
- 2) Медицинская форма – медицинский халат, маска должны быть белого цвета без дополнительных вставок другого цвета.
- 3) Основные показатели, которые влияют на выбор одежды для работы в медицинских учреждениях, можно сформулировать следующим образом:
 - воздухопроницаемая ткань;
 - наличие антистатичности;
 - легкость в обработке (при стирке, стерилизации, дезинфекции);
 - высокие показатели эргономичности (работнику в ней должно быть комфортно);
 - гигиеничность и др.
- 4) Медицинская форма должна соответствовать размерам работника, отглажена, чистая.
- 5) Медицинский халат должен полностью закрывать личную одежду и должен быть застегнут на все пуговицы.
- 6) Длина халата должна быть разумной длины, не стесняющей движений.

ГКП «ОССНМП» на ПХВ	СОП «Правила идентификации персонала»	Версия: 1 от 05.01..2023г.
		Страница:



**ГКП «Областная станция скорой и неотложной медицинской помощи» на ПХВ
Управление здравоохранения Актыбинской области**

Требования к среднему медицинскому и прочему персоналу (уборщицы помещения):

- 1) Средний медицинский персонал (фельдшер) в повседневной работе должен носить медицинский костюм.
- 2) Прочий персонал в повседневной деятельности должен носить рабочий костюм (рубашка и брюки).

5. Ответственность:

- 1) Ответственность за выполнение настоящих правил врачами, средним медицинским персоналом несет руководитель каждого структурного подразделения МО.
- 2) Главный (старший) фельдшер несет ответственность за выполнение настоящих правил средним медицинским персоналом.
- 3) Медицинский работник несет ответственность за исполнение настоящих правил.

Контроль за исполнением требований настоящих Правил осуществляет Служба поддержки пациентов и внутреннего контроля.

6. Ссылки на нормативные документы:

- 1) Приказ МЗ РК от 21.12.2020 № ҚР ДСМ-299/2020 «Об утверждении правил аккредитации в области здравоохранения»;
- 2) Приказ МЗ РК от 05.11.2021 № ҚР ДСМ-111 «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций»;
- 3) Кодекс РК от 07.07.2020 № 360-VI «О здоровье народа и системе здравоохранения» (ст. 25).

ГКП «ОСШМП» на ПХВ	СОП «Правила идентификации персонала»	Версия: <u> 1 </u> от 05.01..2023г.
		Страница:



**ГКП «Областная станция скорой и неотложной медицинской помощи» на ПХВ
Управление здравоохранения Актыбинской области**

Лист изменений

Дата внесения изменений	Причина изменения, актуализация СОП	Внесенные изменения	Должность, Ф.И.О. и подпись лица, внесшего изменения	Ф.И.О. и подпись зам. главного врача по МЧ

ГКП «ОСШМП» на ПХВ	СОП «Правила идентификации персонала»	Версия: <u>1</u> от 05.01..2023г.
		Страница: